



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
4^η Υ.ΠΕ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ & ΘΡΑΚΗΣ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΟ ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΕΒΡΟΥ
ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ Γ.Ν. ΔΙΔΥΜΟΤΕΙΧΟΥ

ΔΙΔΥΜΟΤΕΙΧΟ 01/04/2019
ΑΡΙΘΜ. ΠΡΩΤ. 2337

Τμήμα: Οικονομικού
Γραφείο: Προμηθειών
Ταχ.Δ/νση: 25^{ης} Μαΐου 152
Πληροφ. : Ντινούδη Χρύσα
Τηλέφωνο: 25533-50329
FAX: 25533 50330
E-mail: promitheies@1132.syzefxis.gov.gr

ΘΕΜΑ: «Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος κατάθεσης προσφοράς για την συντήρηση ακτινοσκοπικού μηχανήματος siemens – axiom icons R-100 του Π.Γ.Ν. Έβρου – Νοσηλευτική Μονάδα Γ.Ν. Διδυμοτείχου, για χρονικό διάστημα ενός έτους, ενδεικτικής προϋπολογισθείσας δαπάνης 8.800,00€ πλέον φπα».

Το Γενικό Νοσοκομείο Διδυμοτείχου, με την 2240/28-03-2019 απόφασή του, αποφάσισε την συντήρηση ακτινοσκοπικού μηχανήματος siemens – axiom icons R-100, για χρονικό διάστημα ενός έτους, ενδεικτικής προϋπολογισθείσας δαπάνης 8.800,00€ πλέον φπα

Η κατακύρωση του αποτελέσματος θα γίνει με κριτήριο τη χαμηλότερη τιμή.

Οι ενδιαφερόμενοι παρακαλούμε να καταθέσετε την προσφορά σας έως την 8 Απριλίου 2019 ημέρα Δευτέρα και ώρα 14:30μμ. στο Γραφείο Προμηθειών, αφού προηγουμένως πρωτοκολληθεί από την Γραμματεία.

Η αποσφράγιση των προσφορών από την αρμόδια επιτροπή θα γίνει στις 9 Απριλίου 2019 ημέρα Τρίτη και ώρα 10:30π.μ. στο Γραφείο Προμηθειών του Νοσοκομείου.

Οι προσφορές να αποστέλλονται-κατατίθενται στην διεύθυνση:
Π.Γ.Ν. Έβρου-Νοσηλευτική Μονάδα Γ.Ν. Διδυμοτείχου, 25^{ης} Μαΐου 152, Τ.Κ. 68300 Διδυμότειχο, Γραφείο Προμηθειών.

Η προσφορά σας πρέπει να κατατεθεί σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος θα φέρει τα στοιχεία σας και την ένδειξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΤΟΥ ΑΚΤΙΝΟΣΚΟΠΙΚΟΥ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΟΣ».

Η διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών πραγματοποιείται την ίδια ημέρα όλα τα στάδια ως εξής :

Α' ΣΤΑΔΙΟ – Έλεγχος Δικαιολογητικών Συμμετοχής

Β' ΣΤΑΔΙΟ – Έλεγχος Τεχνικών προσφορών

Γ' ΣΤΑΔΙΟ – Έλεγχος Οικονομικών προσφορών

Μέσα στον κυρίως φάκελο της προσφοράς σας θα υποβάλλετε δύο υποφακέλους:

Α. ΦΑΚΕΛΟ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ – ΤΕΧΝΙΚΩΝ

Στο φάκελο δικαιολογητικών – τεχνικών θα κατατεθούν:

1) ΤΟ ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ) συμπληρωμένο από τον συμμετέχοντα. Επισημαίνεται ότι η ημερομηνία της ανωτέρω δήλωσης θα πρέπει να φέρει ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών και δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου υπογραφής. Το τυποποιημένο έντυπο υπεύθυνης δήλωσης (ΤΕΥΔ), προβλέπεται στην παρ. 4 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016.

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό πρότυπο ΤΕΥΔ, το οποίο έχει αναρτηθεί και σε επεξεργάσιμη μορφή αρχείου doc. στην ιστοσελίδα του Νοσοκομείου <http://www.did-hosp.gr> (προμήθειες - προκηρύξεις). Αποτελεί ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του

Ν. 1599/1986. Το ΤΕΥΔ κατατίθεται με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα, σύμφωνα με το άρθρο 79Α του Ν.4412/2016 το οποίο προστέθηκε με το άρθρο 107 του Ν.4497/2017. Προς απόδειξη του εκπροσώπου θα πρέπει να κατατεθούν νομιμοποιητικά έγγραφα, σύμφωνα με το άρθρο 79Α του Ν.4412/2016.

Το ΤΕΥΔ αφορά :

- τους διαχειριστές, όταν τα νομικά πρόσωπα είναι Ο.Ε., Ε.Ε,ΕΠΕ, ΙΚΕ
- το Διευθύνων Σύμβουλος καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, όταν τα νομικά πρόσωπα είναι Α.Ε.
- στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου, οι νόμιμοι εκπρόσωποί του.

Σημειώνεται πως αν κριθεί απαραίτητο, το Νοσοκομείο διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει την προσκόμιση των ανωτέρω δικαιολογητικών τα οποία θα αποδεικνύουν τα δηλωθέντα.

2) Παραστατικό εκπροσώπησης, εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στους διαγωνισμούς με αντιπρόσωπο / εκπρόσωπό τους.

3) Τα νομιμοποιητικά έγγραφα κάθε συμμετέχοντος, όπως το Φ.Ε.Κ. ίδρυσης και οι τροποποιήσεις του (για διαγωνιζόμενους με μορφή Α.Ε. και Ε.Π.Ε.), ευκρινή φωτοαντίγραφο ή απόσπασμα του καταστατικού του διαγωνιζόμενου και των εγγράφων τροποποιήσεων του (για Ο.Ε. και Ε.Ε.). Στοιχεία και έγγραφα από τα οποία πρέπει να προκύπτουν ο Πρόεδρος και ο Διευθύνων Σύμβουλος ΑΕ, τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιριών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου.

4) Υπεύθυνη δήλωση του Ν 1599/86 στην οποία θα δηλώνετε ότι διαθέτετε κατάλληλη και επαρκή υποδομή (ειδικευμένο προσωπικό, τεχνικά μέσα κ.λ.π.) για την εκτέλεση της σύμβασης σε κατάλληλο επίπεδο ποιότητας.

5) Τεχνική προσφορά η οποία θα είναι σύμφωνη με τις τεχνικές προδιαγραφές που αναφέρονται. Θα πρέπει να κατατεθεί φύλλο συμμόρφωσης με αναλυτικές απαντήσεις στις τεχνικές προδιαγραφές – απαιτήσεις που επισυνάπτονται.

Β) ΦΑΚΕΛΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Στην οικονομική προσφορά θα αναφέρετε η τιμή χωρίς ΦΠΑ καθώς και το ΦΠΑ που αναλογεί.

Υπογραμμίζουμε ότι η τιμή προσφοράς δεν θα πρέπει να ξεπερνά την εγκεκριμένη προϋπολογισθείσα δαπάνη.

Προσφορές που υποβάλλονται ανοιχτές δεν γίνονται δεκτές.

Σημειώνεται, ότι το Νοσοκομείο διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει την προσκόμιση των ανωτέρω δικαιολογητικών κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Για ότι δεν αναφέρεται στην πρόσκληση ισχύουν τα αναφερόμενα στην περί προμηθειών του Δημοσίου Νομοθεσία.

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΣ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ
ΤΟΥ ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΔΙΔΥΜΟΤΕΙΧΟΥ

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΖΑΓΚΟΥΛΑΝΤΟΥΔΗΣ

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ - ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ

1. Η εταιρία αναλαμβάνει την κατά τα ειδικά εγχειρίδια και τις προδιαγραφές του κατασκευαστικού Οίκου, την συντήρηση των μηχανημάτων καθ' όλη την διάρκεια ισχύος της σύμβασης και από τεχνικούς ειδικά εκπαιδευμένους (σύμφωνα με την προσφορά της εταιρείας).
2. Πλήρη κάλυψη ανταλλακτικών και υλικών συντήρησης (εκτός των ακτινολογικών λυχνιών).
3. Εργοστασιακές αναβαθμίσεις ασφαλείας και απόδοσης που υποστηρίζονται από το υφιστάμενο μηχανικό μέρος.
4. Έλεγχο ασφαλείας, τις μετρήσεις τάσεων, παλμών, κ.λ.π.
5. Αναγκαίες ρυθμίσεις, λιπάνσεις κ.λ.π.
6. Έλεγχο λειτουργίας και καλής απόδοσης.
7. Κατά την συντήρηση η εταιρία θα προβαίνει σε πάσα κατά την άποψη της απαιτούμενη τεχνική μετατροπή για την αρτιότερη και ασφαλή λειτουργία και απόδοση των μηχανημάτων.
8. Η εταιρία παρέχει την διαβεβαίωση ότι οι ανωτέρω εργασίες συντήρησης θα διεξάγονται κατά τρόπο τεχνικώς άρτιο και σύμφωνα προς τις διεθνώς ισχύουσες προδιαγραφές και οδηγίες του κατασκευαστή των μηχανημάτων, ώστε να εξασφαλίζεται η ομαλή και ασφαλή λειτουργία αυτών.
9. Υποχρεούται μετά την ολοκλήρωση των εκάστοτε εργασιών συντήρησης ή αποκατάστασης βλαβών να εκδίδει ΔΕΛΤΙΟ ΕΡΓΑΣΙΩΝ, το οποίο θα υπογράφεται από τον υπεύθυνο της Τεχνικής Υπηρεσίας του Νοσοκομείου ή από άλλο εξουσιοδοτημένο για το σκοπό αυτό υπεύθυνο (επιτροπή παραλαβής Υπηρεσιών-Εργασιών), στον οποίο και θα παραδίδεται το αντίτυπο του Δελτίου που προορίζεται για το Νοσοκομείο.